

ด่วนที่สุด
ที่ ยล ๐๐๑๗.๑/ว ๖๙๕๕



ศาลากลางจังหวัดยะลา
ถนนสุขยางค์ ยล ๙๕๐๐๐

๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรม

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๕.๓/ว ๓๘๑๒
ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒
๒. แบบรายงานผลการดำเนินงาน

จำนวน ๑ ชุด
จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ผ่านระบบงานรับและติดตามเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรม โดยให้จังหวัดนำเข้าสู่ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒ ที่ประชุมได้ยกประเด็นหารือเรื่องศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดและศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ กรณีการบันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศที่ไม่เป็นปัจจุบัน และไม่มีการบูรณาการในการจัดเก็บข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ระหว่างศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดและศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ โดยเฉพาะการจัดทำข้อมูลเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ที่ไม่สอดคล้องตรงกัน

ในการนี้ เพื่อให้การบันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน และบูรณาการการจัดเก็บข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ระหว่างศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดและศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตรงกัน จังหวัดขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

- ๑) เร่งรัดการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันและถูกต้อง
- ๒) รายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ที่ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอได้รับ และดำเนินการทุกเรื่องให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒
- ๓) รายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำเดือน ให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน โดยเริ่มตั้งแต่เดือนสิงหาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่ www.yala.go.th หัวข้อ หนังสือเวียนจังหวัดยะลา
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจษฎา จิตรัตน์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

สำนักงานจังหวัดยะลา
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
โทร. ๐-๗๓๒๐-๓๘๐๐